



Комитет по образованию
ГБПОУ «Санкт-Петербургский технический колледж»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ СПбТК



А.В.Бурасовский

2015 г.

КОМПЕТЕНТНОСТНАЯ МОДЕЛЬ

(наименование категории документа)

ВЫПУСКНИКА ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ

«ГОСТИНИЧНЫЙ СЕРВИС»

(шифр 43.02.11)

(наименование документа)

КМ-01-15

(обозначение документа)

Учётная копия № _____

Пользователь _____

Санкт-Петербург
2015

СМК ГБПОУ «Санкт-Петербургский технический колледж»
Система менеджмента качества
КМ-01-15 «Компетентностная модель выпускника по специальности «Гостиничный сервис» (шифр 43.02.11)»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий документ отражает условия и факторы формирования профессионально значимых качеств и профессиональной компетентности студентов ГБПОУ «Санкт-Петербургский технический колледж» (далее – Колледж) в процессе их деятельности в органах студенческого самоуправления в рамках реализации опытно-экспериментальной площадки по теме «Развитие органов ученического самоуправления как фактор социализации детей и подростков»? подтеме **«Студенческое самоуправление в колледже как средство профессионального становления личности специалиста».**

1.2. Опытно-экспериментальной, инновационной считается деятельность, основанная на научном анализе существующей теории и практики образования, направленная на создание условий для эффективной реализации социально-педагогических инициатив, обеспечивающих разностороннее и творческое развитие личности, её социокультурную компетентность.

1.3. Основанием для проведения работы в режиме экспериментальной площадки является распоряжение Комитета по образованию от 05.08.2014 № 3365-р «О признании образовательных учреждений экспериментальными площадками Санкт-Петербурга».

1.4. Компетентностная модель выпускника разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности. Модель представляет собой как совокупность требований, обязательных при реализации основных профессиональных образовательных программ всеми образовательными учреждениями профессионального образования на территории Российской Федерации, имеющими право на реализацию основной профессиональной образовательной программы по данной специальности, имеющими государственную аккредитацию, так и требований, определенных Колледжем.

2. ГЛОССАРИЙ

2.1. В настоящем документе используются термины и определения в соответствии с **Законом РФ "Об образовании"**.

- **сетевая форма реализации программы подготовки специалистов среднего звена** - реализация образовательных программ совместно с иными организациями, осуществляющими образовательную деятельность;
- **модуль** – структурный, логически завершённый элемент учебного процесса с установленной трудоемкостью, направленный на формирование определенных

КМ-01-15	Версия 03 от 12.02.2015	стр. 2 из 7
Запрещается несанкционированное копирование документа		

профессиональных компетенций, включающий в себя набор дисциплин, практик и (или) научно-исследовательскую работу студента;

- **компетентностная модель выпускника** – совокупность социально-личностных, общепрофессиональных и специальных компетенций, позволяющих выпускнику эффективно решать профессиональные задачи.

2.2. В настоящем документе используются следующие сокращения:

СПО – среднее профессиональное образование;

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ОУ – образовательное учреждение;

ППССЗ – программа подготовки специалистов среднего звена;

ОК – общая компетенция;

ПК – профессиональная компетенция;

ПМ – профессиональный модуль;

МДК – междисциплинарный курс.

3. СТРУКТУРА КОМПЕТЕНТНОСТНОЙ МОДЕЛИ ВЫПУСКНИКА



СМК ГБПОУ «Санкт-Петербургский технический колледж»
Система менеджмента качества
КМ-01-15 «Компетентностная модель выпускника по специальности «Гостиничный сервис» (шифр 43.02.11)»

3.1. Менеджер (базовой подготовки) должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

3.2. Менеджер (базовой подготовки) должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

3.2.1. Бронирование гостиничных услуг.

ПК 1.1. Принимать заказ от потребителей и оформлять его.

ПК 1.2. Бронировать и вести документацию.

ПК 1.3. Информировать потребителя о бронировании.

3.2.2. Прием, размещение и выписка гостей.

ПК 2.1. Принимать, регистрировать и размещать гостей.

ПК 2.2. Предоставлять гостю информацию о гостиничных услугах.

ПК 2.3. Принимать участие в заключении договоров об оказании гостиничных услуг.

ПК 2.4. Обеспечивать выполнение договоров об оказании гостиничных услуг.

ПК 2.5. Производить расчеты с гостями, организовывать отъезд и проводы гостей.

ПК 2.6. Координировать процесс ночного аудита и передачи дел по окончании смены.

КМ-01-15	Версия 03 от 12.02.2015	стр. 4 из 7
Запрещается несанкционированное копирование документа		

СМК ГБПОУ «Санкт-Петербургский технический колледж»
Система менеджмента качества
КМ-01-15 «Компетентностная модель выпускника по специальности «Гостиничный сервис» (шифр 43.02.11)»

3.2.3. Организация обслуживания гостей в процессе проживания.

ПК 3.1. Организовывать и контролировать работу обслуживающего и технического персонала хозяйственной службы при предоставлении услуги размещения, дополнительных услуг, уборке номеров и служебных помещений.

ПК 3.2. Организовывать и выполнять работу по предоставлению услуги питания в номерах (room-service).

ПК 3.3. Вести учет оборудования и инвентаря гостиницы.

ПК 3.4. Создавать условия для обеспечения сохранности вещей и ценностей проживающих.

3.2.4. Продажи гостиничного продукта.

ПК 4.1. Выявлять спрос на гостиничные услуги.

ПК 4.2. Формировать спрос и стимулировать сбыт.

ПК 4.3. Оценивать конкурентоспособность оказываемых гостиничных услуг.

ПК 4.4. Принимать участие в разработке комплекса маркетинга.

3.3. Менеджер (углубленной подготовки) должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

КМ-01-15	Версия 03 от 12.02.2015	стр. 5 из 7
Запрещается несанкционированное копирование документа		

СМК ГБПОУ «Санкт-Петербургский технический колледж»
Система менеджмента качества
КМ-01-15 «Компетентностная модель выпускника по специальности «Гостиничный сервис» (шифр 43.02.11)»

ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

3.4. Менеджер (углубленной подготовки) должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

3.4.1. Бронирование гостиничных услуг.

ПК 1.1. Принимать заказ от потребителей и оформлять его.

ПК 1.2. Бронировать и вести документацию.

ПК 1.3. Информировать потребителя о бронировании.

5.4.2. Прием, размещение и выписка гостей.

ПК 2.1. Принимать, регистрировать и размещать гостей.

ПК 2.2. Предоставлять гостю информацию о гостиничных услугах.

ПК 2.3. Принимать участие в заключении договоров об оказании гостиничных услуг.

ПК 2.4. Обеспечивать выполнение договоров об оказании гостиничных услуг.

ПК 2.5. Производить расчеты с гостями, организовывать отъезд и проводы гостей.

ПК 2.6. Координировать процесс ночного аудита и передачи дел по окончании смены.

3.4.2. Организация обслуживания гостей в процессе проживания.

ПК 3.1. Организовывать и контролировать работу обслуживающего и технического персонала хозяйственной службы при предоставлении услуги размещения, дополнительных услуг, уборке номеров и служебных помещений.

ПК 3.2. Организовывать и выполнять работу по предоставлению услуги питания в номерах (room-service).

ПК 3.3. Вести учет оборудования и инвентаря гостиницы.

ПК 3.4. Создавать условия для обеспечения сохранности вещей и ценностей проживающих.

3.4.3. Продажи гостиничного продукта.

ПК 4.1. Выявлять спрос на гостиничные услуги.

ПК 4.2. Формировать спрос и стимулировать сбыт.

ПК 4.3. Оценивать конкурентоспособность оказываемых гостиничных услуг.

ПК 4.4. Принимать участие в разработке комплекса маркетинга.

ПК 4.5. Принимать участие в проведении маркетинговых исследований.

3.4.4. Управление персоналом.

ПК 5.1. Принимать участие в укомплектовании гостиницы работниками необходимых профессий, специальностей и квалификации.

СМК ГБПОУ «Санкт-Петербургский технический колледж»
Система менеджмента качества
КМ-01-15 «Компетентностная модель выпускника по специальности «Гостиничный сервис» (шифр 43.02.11)»

ПК 5.2. Оформлять и разрабатывать кадровую документацию гостиницы на основе типовой.

ПК 5.3. Принимать участие в мероприятиях по адаптации новых сотрудников.

ПК 5.4. Принимать участие в организации и проведении мероприятий по повышению квалификации обслуживающего и технического персонала гостиницы.

ПК 5.5. Оценивать профессиональную компетентность работников различных служб гостиницы.

4. ФОРМИРОВАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНТНОСТИ СТУДЕНТОВ КОЛЛЕДЖА В ПРОЦЕССЕ ИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В СОВЕТЕ СТУДЕНЧЕСКОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

4.1. Совет студенческого самоуправления «ИМПУЛЬС» делится на шесть структурных подразделений – шесть комитетов - согласно их функциональной направленности и поставленным задачам. Формирование ПК студентов происходит в работе над реализацией деятельности каждого комитета. Отдельные ПК коррелируют с направлениями деятельности комитетов.

№	Комитеты совета студенческого самоуправления «ИМПУЛЬС»	ПК 1.1.-1.3.	ПК 2.1.-2.6.	ПК 3.1.-3.4.	ПК 4.1.-4.5.	ПК 5.1.-5.5.
1	Комитет по развитию карьеры	+	+	+	+	+
2	Технический комитет	+	+	+	+	+
4	Event-комитет	+	+	+	+	+
6	Media комитет	+	+	+	+	+