



Комитет по образованию  
ГБПОУ «Санкт-Петербургский технический колледж»

УТВЕРЖДЕНО  
Советом колледжа  
протокол от «22» апреля 2024 г. № 5

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ СПбТК  
\_\_\_\_\_ А.В. Бурасовский  
приказ от «26» апреля 2024 г. № 108а

УТВЕРЖДЕНО  
Педагогическим советом  
протокол от «03» апреля 2024 г. № 5

**ПРАВИЛА ПРИЕМА**

(наименование категории документа)

**В ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ**  
**ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  
**«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**  
**НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ**  
**СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**

(наименование документа)

**Пр-03-24**

(обозначение документа)

Санкт-Петербург  
2024

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила приема в Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Санкт-Петербургский технический колледж» (далее – Колледж) на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – Правила) разработаны в соответствии с требованиями:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»);
- Федерального закона от 24.05.1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;
- Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Постановления Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Постановления Правительства РФ от 25.10.2021 № 1818 «Об отдельных вопросах, связанных с электронными дубликатами документов и информации, заверенными усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 13.03.2020 № 121 «О мерах по противодействию распространения в Санкт-Петербурге новой коронавирусной инфекции (COVID-2019)»;
- Распоряжения Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 24.08.2022 № 1667-р «Об утверждении Регламента образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, по предоставлению услуги по приему на обучение в образовательные организации Санкт-Петербурга, реализующие программы среднего профессионального образования»;
- иных правовых актов.

1.2. Настоящие Правила регламентируют предоставление Колледжем услуг по приему граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее соответственно – граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее – прием в Колледж).

1.3. Обучение в Колледже граждан и лиц по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее – Образовательные программы) осуществляется на

основании договоров, заключаемых с поступающими в установленном законодательством РФ порядке, и финансируется за счет средств бюджета Санкт-Петербурга или за счет средств физических и (или) юридических лиц.

1.4. Прием в Колледж иностранных граждан осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации и иными нормативно-правовыми актами.

1.5. Прием в Колледж осуществляется для граждан и лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

1.6. Прием в Колледж на обучение за счет средств бюджета Санкт-Петербурга является общедоступным, если иное не предусмотрено ч.4 ст.68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

1.7. Колледж осуществляет обработку персональных данных граждан и лиц, полученных в связи с приемом в Колледж, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.8. При организации приема в Колледж гарантируется соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

1.9. Интересы несовершеннолетних граждан и лиц при приеме в Колледж представляют их родители (законные представители) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

## **2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА В КОЛЛЕДЖ**

2.1. Организация приема в Колледж осуществляется приемной комиссией Колледжа (далее – Приемная комиссия).

Председателем Приемной комиссии является директор Колледжа.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности Приемной комиссии регламентируются локальным нормативным актом Колледжа – Положением о приемной комиссии.

2.3. Работу Приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором Колледжа.

2.4. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, Приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

2.5. При организации приема в Колледж обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.6. Колледж объявляет прием на обучение по Образовательным программам на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности, выданной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.7. На 2024-2025 учебный год организовывается прием в Колледж на обучение по следующим образовательным программам среднего профессионального образования:

- по специальностям среднего профессионального образования:
  - 15.02.16 Технология машиностроения на базе основного общего образования (очная форма обучения);
  - 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) на базе основного общего образования (очная форма обучения);
  - 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей на базе основного общего образования (очная форма обучения);
  - 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям) на базе основного общего образования (по двум различным программам, очная форма обучения);
  - 43.02.16 Туризм и гостеприимство, направленность «Предоставление гостиничных услуг», на базе основного общего образования (очная и очно-заочная формы обучения);
  - 43.02.16 Туризм и гостеприимство, направленность «Предоставление гостиничных услуг», на базе среднего общего образования (очная форма обучения);
  - 43.02.16 Туризм и гостеприимство, направленность «Предоставление туроператорских и турагентских услуг», на базе основного общего образования (очная форма обучения);
- по профессиям среднего профессионального образования:
  - 15.01.32 Оператор станков с программным управлением на базе основного общего образования (очная форма обучения);
  - 15.01.35 Мастер слесарных работ на базе основного общего образования (очная форма обучения).

2.8. Вступительные испытания при приеме в Колледж не предусмотрены.

### **3. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ ПОСТУПАЮЩИХ**

3.1. Колледж организует ознакомление поступающих, а также иных заинтересованных физических и юридических лиц, со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с Правилами приема, с Образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Колледже, а также с правами и обязанностями обучающихся, их родителей (законных представителей).

3.2. В целях указанного информирования размещается информация:

– на официальном сайте Колледжа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» – <https://spbtk.ru> (далее – сайт Колледжа);

– на информационных стендах Приемной комиссии при обеспечении свободного доступа посетителей с учетом требований действующего законодательства в сферах обеспечения безопасности и охраны общественного порядка (далее – информационные стенды);

– в иных источниках информации.

3.3. Приемная комиссия на сайте Колледжа и на информационных стендах до начала приема документов организует размещение следующей информации:

3.3.1. не позднее 01 марта 2024 года:

– правила приема в Колледж;

– условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

– перечень специальностей и профессий, по которым Колледж объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием форм обучения: очная, очно-заочная, заочная);

– требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);

– информацию об отсутствии вступительных испытаний;

– информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);

3.3.2. не позднее 01 июня 2024 года:

– общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам образования;

– количество мест, финансируемых за счет средств бюджетных ассигнований бюджета Санкт-Петербурга по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;

– количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения;

– информацию о наличии (отсутствии) общежития;

– образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.4. В период приема документов Приемная комиссия ежедневно размещает на сайте Колледжа и на информационных стендах сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с указанием форм обучения (очная, очно-заочная, заочная).

Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на сайте Колледжа для ответов на обращения, связанные с приемом в Колледж.

#### **4. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ ОТ ПОСТУПАЮЩИХ**

4.1. Прием в Колледж проводится на первый курс по личному заявлению поступающих (далее – Заявление о приеме). Заявление о приеме подается на русском языке.

4.2. В Заявлении о приеме указываются следующие обязательные сведения о поступающем:

- фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (далее – СНИЛС) – при наличии;
- специальность/профессия, для обучения по которой он планирует поступать в Колледж, с указанием условий обучения и формы обучения (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- отнесение к лицам, которым предоставлено право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с ч. 4 ст. 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (при наличии подтверждающих документов).

В Заявлении о приеме также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в Колледж персональных данных;
- факт получения среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, с правами и обязанностями обучающихся;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- ознакомление с фактом отсутствия у Колледжа общежития.

В случае представления поступающим Заявления о приеме, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом Правил, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Колледж возвращает документы поступающему.

4.3. При подаче Заявления о приеме поступающий предъявляет следующие документы:

- для граждан Российской Федерации:
  - 1) оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи Заявления о приеме с использованием функционала

федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ) или через Портал «Государственные и муниципальные услуги (функции) в Санкт-Петербурге» (далее РПГУ);

2) оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации; в случае подачи Заявления о приеме с использованием функционала ЕПГУ или РПГУ допускается подача электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданного уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенного усиленной квалификационной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации);

3) оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с ч. 4 ст. 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

4) 4 фотографии (кроме случаев подачи Заявления о приеме с использованием функционала ЕПГУ или РПГУ).

– для иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом:

1) копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

2) оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со ст. 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (в случаях, установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»), – также свидетельство о признании иностранного образования);

3) заверенный в порядке, установленном ст. 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

4) копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным п. 6 ст. 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

5) оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с ч. 4 ст. 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

6) 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.4. Помимо указанных в п. 4.3 Правил документов поступающий вправе представить:

–свидетельство о рождении, выданное органами записи актов гражданского состояния Российской Федерации;

–свидетельство о заключении (расторжении) брака, выданное органами записи актов гражданского состояния Российской Федерации;

–свидетельство о перемене имени, выданное органами записи актов гражданского состояния Российской Федерации (в случае, если данные заявителя не совпадают с данными, указанными в документе об образовании);

–справка об установлении инвалидности, выданная на территории Российской Федерации;

–акт об установлении опеки или попечительства, выданный на территории Российской Федерации;

–распоряжение Комитета по физической культуре и спорту о присвоении (подтверждении) спортивных разрядов;

–свидетельство об установлении отцовства, выданное органами записи актов гражданского состояния Российской Федерации;

–документ, выданный уполномоченным органом, подтверждающий, что один из родителей (законных представителей) является (являлся) участником специальной военной операции либо призван на военную службу по мобилизации;

–оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений;

–копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

Приемная комиссия вправе дополнительно принять иные документы, представленные поступающим.

4.5. Прием документов для приема в Колледж на первый курс 2024-2025 учебного года начинается **17 июня 2024 года**.

4.6. Прием документов для приема в Колледж **на очную и очно-заочную формы обучения** осуществляется **до 15 августа 2024 года**, а при наличии свободных мест прием документов продлевается до 25 ноября 2024 года.

4.7. Поступающие вправе направить/представить Заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

1) лично;



2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу: РФ, 195067, г. Санкт-Петербург, пр. Меншиковский, д. 2; документы принимаются при их поступлении в Колледж не позднее сроков, указанных в п. 4.6 Правил;

3) в электронной форме с использованием функционала ЕПГУ или РПГУ; документы на бумажных носителях преобразуются в электронную форму (скан-образы) путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания реквизитов документов; допускается предоставление электронных дубликатов документов и информации, полученных в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2021 года №1818.

4.8. В представляемых документах не допускаются недостоверные исправления, повреждения, нечитаемые части текста либо нечитаемые отпечатки штампов и печатей, наличие которых не позволяет однозначно толковать их содержание.

4.9. Колледж осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в Заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных в электронной форме документов. При проведении указанной проверки Колледж вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

4.10. Колледж не оказывает услуг по копированию документов поступающих и иных граждан (лиц).

4.11. При личном представлении поступающим копий документов с предъявлением оригиналов допускается заверение указанных копий Колледжем.

При подаче документов по почте представляются копии либо нотариально заверенные копии документов.

Для подтверждения достоверности документов, поданных в виде копий, скан-образов, поступающие предоставляют оригиналы указанных документов не позднее сроков, указанных в п. 4.6 Правил.

4.12. Прием, обработка, хранение, рассмотрение представляемых поступающими документов осуществляется Колледжем без взимания платы.

4.13. Поступающий, планирующий обучаться в Колледже по очной или очно-заочной форме обучения, предоставляет **оригинал** документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации **не позднее 16 августа 2024 года**.

В случае подачи электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и квалификации, а также (при наличии) документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с ч. 4 ст. 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», с использованием функционала ЕПГУ или РПГУ поступающий подтверждает свое согласие на зачисление с использованием соответствующего функционала в сроки, установленные для подачи оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации. При этом оригиналы указанных документов, а также 4 фотографии поступающего, предоставляются в Колледж поступающим в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении.

4.14. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы, а также копии документов, включая документы, представленные с использованием функционала ЕПГУ или РПГУ.

4.15. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.16. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать ранее представленные оригиналы документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, других документов. Оригиналы документов возвращаются Колледжем не позднее следующего рабочего дня после подачи заявления. Колледж вправе не возвращать представленные копии документов, в том числе заверенные.

## **5. ЗАЧИСЛЕНИЕ В КОЛЛЕДЖ**

5.1. В течение 5 рабочих дней по истечении срока представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации директором Колледжа издается приказ о зачислении поступающих, рекомендованных Приемной комиссией к зачислению, из числа представивших оригиналы соответствующих документов либо подтвердивших свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством функционала ЕПГУ или РПГУ в случае подачи Заявления о приеме в электронной форме с приложением электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – Приказ о зачислении).

Приложением к Приказу о зачислении является пофамильный перечень зачисленных поступающих. Приказ о зачислении с приложением размещается не позднее следующего рабочего дня после издания на информационном стенде и на сайте Колледжа.

5.2. В случае если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Санкт-Петербурга, Колледж осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования с учетом результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме.

5.3. **Преимущественное право** на зачисление в Колледж на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при прочих равных условиях предоставляется следующим категориям лиц (при предоставлении поступающими документов, подтверждающих принадлежность к указанным категориям, не позднее сроков, указанных в п. 4.13 Правил):

1) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

2) дети-инвалиды, инвалиды I и II групп;

3) граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя-инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;

4) граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 года № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;

5) дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;

6) дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;

7) дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;

8) дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;

9) военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти и федеральным государственным органом, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба;

10) граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б»-«г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а»-«в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

11) инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1-4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах»;

12) граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации или федеральных государственных органов, военнослужащие и сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);

13) военнослужащие, сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона.

Под прочими равными условиями понимается равенство условий в отношении двух и более поступающих граждан, установленных в отношении результатов освоения образовательной программы основного общего или среднего общего образования, результатов индивидуальных достижений (при наличии).

5.4. Право на зачисление в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования **в первоочередном порядке** вне зависимости от результатов освоения указанными лицами образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, предоставляется следующим категориям лиц (при предоставлении поступающими документов, подтверждающих принадлежность к указанным категориям, не позднее сроков, указанных в п. 4.13 Правил):

1) Герои Российской Федерации, лица, награжденные тремя орденами Мужества;

2) граждане, проходящие (проходившие) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, граждане, проходящие (проходившие) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ

«Об обороне», при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, находящиеся (находившиеся) на указанных территориях служащие (работники) правоохранительных органов Российской Федерации, граждане, выполняющие (выполнявшие) служебные и иные аналогичные функции на указанных территориях;

3) граждане, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, граждане, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, граждане, заключившие контракт (имевшие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на указанных территориях;

4) лица, принимавшие в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 года;

5) дети лиц, указанных в подпунктах 2-4 настоящего пункта;

6) дети военнослужащих, сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, направленных в другие государства органами государственной власти Российской Федерации и принимавших участие в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей в этих государствах.

5.5. Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании, учитываются по общеобразовательным предметам путем

вычисления среднего балла результатов освоения программы основного общего или среднего общего образования, который подсчитывается путем суммирования всех оценок по общеобразовательным предметам в документе об образовании и деления полученной суммы на количество предметов (далее – средний балл). На основании значений среднего балла, округленных до 0,01, приемной комиссией составляются рейтинговые списки поступающих. Для равных значений среднего балла учитываются результаты освоения поступающими шести основных предметов (средний балл по шести предметам): русский язык, математика, физика, химия, история, иностранный язык.

5.6. Результаты индивидуальных достижений учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

5.7. При приеме в Колледж учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17.11.2015 № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;

2) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

3) наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы», отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций «АртМастерс (Мастера Искусств)»;

4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

6) прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе

специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.

5.8. Решения по учету индивидуальных достижений, а также окончательное решение по рейтинговым спискам поступающих принимаются коллегиально на заседании Приемной комиссии и оформляется протоколом.

5.9. Прием в Колледж на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц осуществляется в пределах численности, установленной Колледжем. Граждане и лица, поступающие на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц зачисляются в Колледж в установленные сроки при наличии соответствующего заключенного договора и внесении оплаты в соответствии с условиями договора.

5.10. При наличии свободных мест, оставшихся после издания Приказа о зачислении, зачисление в Колледж на оставшиеся места может осуществляться до 01 декабря 2023 года независимо от формы финансирования.

## **6. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ПЕРЕСМОТРА ПРАВИЛ**

6.1. Настоящие Правила вступают в силу с даты их утверждения директором Колледжа и действуют бессрочно.

6.2. Настоящие Правила пересматриваются, изменяются и дополняются по мере необходимости.

6.3. Изменения и дополнения к Правилам утверждаются в составе новой редакции в порядке, предусмотренном Уставом и локальными нормативными актами Колледжа. После утверждения новой редакции Правил предыдущая редакция утрачивает силу.

6.4. В случае если отдельные пункты Правил противоречат действующим (вступившим в действие) нормативным правовым актам, Правила продолжают действовать в части, не противоречащей действующему законодательству.