Комитет по образованию
ГБПОУ «Санкт-Петербургский технический колледж»

ПРИНЯТО
на заседании
Педагогического совета
Протокол от 10.03.2015 г. № 4

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ СПбТК
_____ А.В.Бурасовский
« 28 » марта 2015 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00AAE706546DBE4C15A84A2026A3679BE1
Владелец: Бурасовский Алексей Вадимович
Действителен: с 22.03.2022 до 15.06.2023

ПОЛОЖЕНИЕ

(наименование категории документа)

О ПОРЯДКЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАВ СТУДЕНТОВ ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ» НА ОБУЧЕНИЕ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ, В ТОМ ЧИСЛЕ УСКОРЕННОЕ ОБУЧЕНИЕ, В ПРЕДЕЛАХ ОСВАИВАЕМОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

(наименование документа)

П-70-15

(обозначение документа)

Санкт-Петербург
2015

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение является локальным нормативным документом Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Санкт-Петербургский технический колледж» (далее - Колледж), который определяет порядок и условия реализации прав студентов Колледжа на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении:

- Индивидуальный учебный план (далее - ИУП) – учебный план, обеспечивающий освоение основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (далее – ОПОП) на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного студента.
- Ускоренное обучение – обучение по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования осваиваемой студентом в ускоренном темпе по сравнению с учебным планом при полном сроке обучения.

1.4. Ускоренное обучение по ОПОП осуществляется с учетом предшествующей подготовки студента (в том числе полученной на производстве, в рамках дополнительного образования и т.д.) и (или) его способностями.

1.5. Индивидуальный учебный план разрабатывается Колледжем самостоятельно.

1.6. Сокращение срока обучения при освоении ОПОП по ускоренному обучению составляет не более чем на 1 год.

1.7. На обучение по ИУП могут быть переведены следующие студенты:

- студенты, переведенные из другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, при наличии расхождений в учебных планах по ОПОП;
- студенты, переведенные с одной образовательной программы на другую;
- студенты, переведенные с одной формы обучения на другую;
- студенты, ранее отчисленные из Колледжа и восстанавливающиеся для продолжения обучения в Колледже, при наличии расхождений в учебных планах по ОПОП;
- студенты, получающие второе образование;
- студенты, переводимые на ИУП в иных исключительных случаях по уважительным причинам.

1.8. На ускоренное обучение могут быть переведены следующие студенты:

- студенты, имеющие успеваемость только на «отлично» по всем дисциплинам, профессиональным модулям в течение срока не менее 2 лет обучения, предшествующих принятию решения о таком переходе и имеющих потенциал для ускоренного обучения;

Запрещается несанкционированное копирование документа

− студенты, имеющие квалификацию по профессии среднего профессионального образования и зачисленные в Колледж на обучение по программам подготовки специалистов среднего звена, соответствующим имеющейся у них профессии.

1.9. Настоящее Положение принимается на заседании Педагогического совета Колледжа и утверждается директором Колледжа.

2. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА СТУДЕНТА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ИУП, В ТОМ ЧИСЛЕ ПО ПРОГРАММАМ УСКОРЕННОГО ОБУЧЕНИЯ

2.1. Перевод студента на обучение по ИУП, в том числе по ускоренному обучению осуществляется по личному заявлению студента, заявлению родителей (законных представителей) студента и по представлению классного руководителя учебной группы.

2.2. Перевод студентов Колледжа для обучения по ИУП, в том числе на ускоренное обучение, производится приказом директора Колледжа, в котором отражается период обучения.

2.3. Перевод студента на ИУП, в том числе на ускоренное обучение осуществляется на срок не менее полугода.

2.4. Основаниями для отказа в переводе студента на ИУП или ускоренное обучение являются:

− низкие показатели текущей успеваемости студента;
− низкие показатели промежуточной аттестации студента;
− отсутствие документов, подтверждающих обоснованность перевода на ИУП или ускоренное обучение или отказ в представлении таких документов.

3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ИУП, В ТОМ ЧИСЛЕ ПО ПРОГРАММАМ УСКОРЕННОГО ОБУЧЕНИЯ

3.1. ИУП оформляется в двух экземплярах, один из которых хранится в Колледже, второй у студента.

3.2. Контроль за освоением студентом ОПОП по ИУП, в том числе по ускоренному обучению осуществляет руководитель учебной группы. При обучении по ИУП, в том числе по программе ускоренного обучения, ведётся журнал учебных занятий.

3.3. При организации учебного процесса основной формой освоения ОПОП является самостоятельная работа. Одновременно студенту предоставляются индивидуальные консультации с записью в журнале теоретического обучения. Студент имеет право посещать теоретические занятия.

3.4. Практические и лабораторные работы студент должен выполнить в полном объеме.

3.5. По окончании освоения дисциплин, профессиональных модулей студент проходит промежуточную аттестацию в форме, предусмотренной ИУП.

3.6. Студент, завершивший полный курс обучения по ОПОП и успешно прошедший промежуточную аттестацию, предусмотренную ИУП, допускается к государственной итоговой аттестации.

3.7. Студенту, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании и квалификации.

Запрещается несанкционированное копирование документа

4. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ПЕРЕСМОТРА ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Настоящее Положение пересматривается, изменяется и дополняется по мере необходимости.

4.2. Изменения и дополнения к настоящему Положению принимаются в составе новой редакции на заседании Педагогического совета Колледжа и утверждаются директором Колледжа.

4.3. После принятия новой редакции Положения предыдущее Положение утрачивает силу.