

**Комитет по образованию Санкт-Петербурга  
ГБПОУ «Санкт-Петербургский технический колледж»**

**Отчет о выполнении плана работы  
ГБПОУ «Санкт-Петербургский технический колледж»  
по противодействию коррупции  
на 2022/2023 учебный год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5
<b>1. Организационно-методическое и правовое обеспечение</b>				
1.1	Использование прямых телефонных линий с директором ГБПОУ СПБТК в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями	Директор	В течение года	Выполнено
1.2	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц	Директор, Секретарь	В течение года	Выполнено
1.3	Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	Директор, зав. отделом	В течение года	Выполнено
1.4	Экспертиза проектов локальных нормативных актов и распорядительных документов учреждения на наличие коррупционной составляющей	Директор, ЗД по УПР, ЗД по УМР, ЗД по УВР, ЗД по УР	В течение года	Выполнено
1.5	Формирование пакета документов, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в колледже	ЗД по УПР, ЗД по УМР, ЗД по УВР, ЗД по УР, зав. отделом	Сентябрь	Выполнено
1.6	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Зав. отделом	Сентябрь	Выполнено
1.7	Организация работы «Ящика для вопросов и предложений»	ЗД по УВР, соц. педагог	Сентябрь	Выполнено
1.8	Редактирование на сайте колледжа раздела «Антикоррупционная политика колледжа»	ЗД по УВР, системный администратор	Октябрь	Выполнено
1.9	Обновление стендов антикоррупционной направленности в помещениях колледжа	ЗД по УВР, соц. педагог, ОСПК	Ноябрь	Выполнено

1.10	Анкетирование студентов 1, 2 курса «О доверии граждан к современной власти»	ЗД по УВР, соц. педагог	Февраль	Выполнено
<b>2. Повышение эффективности управления учреждением в целях предупреждения коррупции</b>				
2.1	Организация системы внутреннего контроля финансово-хозяйственной деятельности учреждения	Директор, гл. бухгалтер	В течение года	Выполнено
2.2	Назначение лиц, ответственных за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в колледже	Директор	Сентябрь	Выполнено
2.3	Ознакомление сотрудников колледжа с Кодексом этики и служебного поведения	ЗД по УМР	Сентябрь	Выполнено
2.4	Проведение социологического опроса среди студентов и педагогических работников по вопросам противодействия коррупции и формирования правового сознания	ЗД по УВР, Соц. педагог, Психолог	Январь-Июнь	Выполнено
2.5	Консультирование педагогов и персонала учреждения по правовым вопросам образовательной деятельности, трудовых и гражданских отношений	Юрисконсульт	В течение года	Выполнено
<b>3. Организация взаимодействия с правоохранительными органами</b>				
3.1	Доведение сотрудникам колледжа, студенческому активу норм антикоррупционного законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга с привлечением педагогов сотрудников прокуратуры	ЗД по УВР, соц. педагог	Октябрь-Май	Выполнено
3.2	Выступление сотрудников правоохранительных органов на совещаниях при директоре, педагогических советах с информацией о коррупционной обстановке в сфере образования	ЗД по УВР	По отдельному плану	Выполнено
<b>4. Организация взаимодействия с родителями и общественностью</b>				
4.1	Размещение на официальном сайте колледжа плана работы по противодействию коррупции, плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения и отчета о его исполнении	Зав. отделом	Сентябрь-Май	Выполнено
4.2	Выступление на родительском собрании с целью разъяснения политики колледжа в отношении коррупции	Директор	Сентябрь	Выполнено
4.3	Проведение социологического исследования среди родителей «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг»	Зав. отделом, соц. педагог, психолог	Октябрь	Выполнено

4.4	Ознакомление обучающихся и их родителей с Уставом колледжа, Правилами внутреннего распорядка	ЗД по УВР, соц. педагог, зав. отделениями, ОСПК	Сентябрь	Выполнено
4.5	Организация телефона горячей линии и прямой телефонной линии с руководством колледжа для звонков по фактам вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции и правонарушений	Директор, секретарь, ЗД по УВР	В течение года	Выполнено
4.6	Проведение дней открытых дверей в колледже. Ознакомление родителей с условиями поступления в колледж и обучения в нем	ЗД по УВР, ОСПК	Выполнено	Выполнено
4.7	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте колледжа, выпусков печатной продукции о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни колледжа	ЗД по УВР, ОСПК, зав. отделом	В течение года	Выполнено
4.8	Осуществление личного приема граждан администрацией колледжа по вопросам проявлений коррупции и правонарушений	Директор, секретарь, зав. отделом	В течение года	Выполнено
4.9	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Директор, секретарь, зав. отделом	В течение года	Выполнено
4.10	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) работников учреждения на наличие в них сведений о фактах коррупции	Директор, зав.	В течение года	Выполнено
<b>5. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности студентов и работников учреждения</b>				
5.1	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания	Преподаватели обществознания, права, соц. педагог	В течение года	Выполнено
5.2	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Зав. отделом	В течение года	Выполнено
5.3	Беседа со студентами 1 курса «Права и обязанности граждан»	Соц. педагог, психолог	Октябрь	Выполнено

5.4	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность	ЗД по УВР, соц. педагог, зав. отделениями	Ноябрь	Выполнено
5.5	Организация и проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией», ЗД по УВР, соц. педагог, психолог, зав. отделениями	ЗД по УВР, соц. педагог, психолог, зав. отделениями	Ноябрь	Выполнено
5.6	Решение правовых задач: «Уголовная ответственность за преступления коррупционной направленности»	Преподаватели обществознания, права	Декабрь	Выполнено
5.7	Выступление на педагогическом совете на тему: «Соблюдение запретов и ограничений, связанных с образовательной деятельностью»	ЗД по УВР	Январь	Выполнено
5.8	Проведение инструктивно-методического занятия с заведующими отделениями, преподавательским составом и студенческим активом по антикоррупционной проблематике	ЗД по УВР, соц. педагог	Февраль	Выполнено
5.9	Выставка книг в библиотеке «Нет коррупции!»	Зав. библиотекой	Март	Выполнено
5.10	Проведение серии классных часов «Открытый диалог» со студентами 1 и 2 курсов, подготовленных с участием обучающихся по теме антикоррупционной направленности: «Мои права», «Я - гражданин», «Гражданское общество и борьба с коррупцией», «Источники и причины коррупции», «Условия эффективного противодействия коррупции», «Почему в России терпимое отношение к коррупции»	ЗД по УВР, соц. педагог, психолог, зав. отделениями	Февраль-апрель	Выполнено
5.11	Конкурс творческих работ обучающихся «Будущее моей страны в моих руках» на тему: «Если бы я стал президентом», «Как бороться с взятками», «Легко ли быть честным?»	ЗД по УВР, соц. педагог, психолог	Апрель-май	Выполнено
5.12	Оформление подборки методических материалов по антикоррупционному воспитанию студентов	ЗД по УВР	Апрель	Выполнено
5.13	Обновление стенда о работе колледжа по антикоррупционной политике	ЗД по УВР, соц. педагог	Май	Выполнено
5.14	Проведение консультаций работников учреждений сотрудниками правоохранительных органов по вопросам ответственности за коррупционные правонарушения	Зав. отделом	По отдельному плану	Выполнено
5.15	Разработка памяток для работников учреждений по вопросам коррупционных проявлений в сфере образования	Зав. отделом	Май	Выполнено

<b>6. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности колледжа в целях предупреждения коррупции</b>			
		Весь период	Выполнено
6.1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных ФЗ от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»	Директор, гл. бухгалтер	Выполнено
6.2	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств, в т.н. выделенных на ремонтные работы	Директор, гл. бухгалтер, ЗД по безопасности	Выполнено
6.3	Осуществление контроля, в т.ч. общественно, за использованием внебюджетных средств и распределением стимулирующей части фонда оплаты труда	Директор, гл. бухгалтер, ЗД по УПР, ЗД по УМР, ЗД по УВР, ЗД по УР, ЗД по безопасности	Выполнено
6.4	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца	Директор, ЗД по УПР, ЗД по УМР, ЗД по УВР, ЗД по УР, ЗД по безопасности	Выполнено




Директор ГБ ПОУ «Санкт-Петербургский технический колледж»  
А.В. Бурасовский