

#### Комитет по образованию ГБПОУ«Санкт-Петербургский технический колледж»

# ПРИНЯТО на заседании Совета колледжа Протокол от 17 января 2024 г. № 4

УТВЕРЖДАЮ Директор ГБПОУСПбТК \_\_\_\_\_ А.В. Бурасовский приказ от 22 января 2024 г. № 21

# <u>ПОЛОЖЕНИЕ</u>

(наименование категории документа)

# ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПЛАТНЫХ УСЛУГ ГБПОУ «Санкт-Петербургский технический колледж»

(наименование документа)

П-30-24

(обозначение документа)

#### П-30-24 «Положение об организации платных услуг ГБПОУ СПбТК»

#### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Положение об организации платных услуг Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Санкт-Петербургский технический колледж» (далее Положение) регламентирует порядок оказания платных образовательных услуг физическим и (или) юридическим лицам, и организации других видов предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими законодательными актами:
  - Гражданский Кодекс Российской Федерации;
  - Трудовой Кодекс Российской Федерации;
- Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» от 21.12.2012 № 273 (с изменениями и дополнениями);
- Закон РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» (с изменениями и дополнениями);
- Устав Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Санкт-Петербургский технический колледж» (далее Колледж);
- прочие законодательные и нормативно-правовые акты федеральных и региональных органов власти, наделенных полномочиями в сфере регулирования порядка предоставления платных услуг, а также иной приносящей доход деятельности.
  - 1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении:
- заказчик физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги или другие виды услуг (работ) для себя или иных лиц на основании договора;
  - исполнитель Колледж;
  - обучающийся физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
- платные образовательные услуги осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее договор);
- недостаток платных образовательных услуг несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиями договора, или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);
- существенный недостаток платных образовательных услуг неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.
- 1.4. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных субсидий Санкт-Петербурга. Средства, полученные от оказания таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

П-30-24	Версия 01	Страница 2 из 11
Запрещается несанкционированное копирование документа		

# ГБПОУ Санкт-Петербургский технический колледж Система менеджмента качества П-30-24 «Положение об организации платных услуг ГБПОУ СПбТК»

- 1.5. Организация платных услуг является самостоятельной хозяйственной деятельностью Колледжа. Колледж вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует этим целям (часть 3 статьи 298 ГК, пункт 1.25 Устава Колледжа).
- 1.6. Настоящее Положение принимается Советом колледжа и утверждается директором.
- 1.7. Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Колледжа, и принимается на неопределенный срок.
- 1.8. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения.
- 1.9. После принятия новой редакции Положения, предыдущее Положение утрачивает силу.

### 2. ЦЕЛИ ОРГАНИЗАЦИИ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И ИНОЙ ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- 2.1. Целями организации платных услуг в Колледже являются:
- удовлетворение индивидуальных потребностей детей в нравственном и физическом совершенствовании, обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда;
  - удовлетворение образовательных потребностей граждан и государства;
  - создание благоприятных условий для осуществления образовательного процесса;
  - совершенствование учебно-материальной базы Колледжа;
  - повышение уровня оплаты труда работников Колледжа
- 2.2. В соответствии с Уставом, Колледж вправе осуществлять виды предпринимательской и иной приносящей доход деятельности
- дополнительное профессиональное образование (лицензия от 19.05.2014 г. серия № 78Л01 № 0000986).

Колледж вправе вести консультационную, просветительскую деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иную не противоречащую целям создания Колледжа деятельность, в том числе осуществлять организацию отдыха и оздоровления студентов в каникулярное время (с круглосуточным или дневным пребыванием).

- 2.3. Иная деятельность, приносящая доход:
- привлечение средств за счет благотворительной деятельности. Под благотворительной деятельностью понимается добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче гражданам или юридическим лицам имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.
- передача в аренду имущества, закрепленным за Колледжем на праве оперативного управления, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.
  - 2.4. Другие виды платных дополнительных услуг.

П-30-24	Версия 01	Страница 3 из 11
Запрещается несанкционированное копирование документа		

П-30-24 «Положение об организации платных услуг ГБПОУ СПбТК»

#### 3. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

3.1. Оказание платных образовательных услуг осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

Организации, осуществляющие образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным или муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.

Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и (или) обучающегося.

Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3.2. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров.

Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование и исполнителя юридического лица;
- б) место нахождения;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
  - г) место нахождения или место жительства заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

П-30-24	Версия 01	Страница 4 из 11
Запрещается несанкционированное копирование документа		

#### П-30-24 «Положение об организации платных услуг ГБПОУ СПбТК»

- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
  - ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
  - з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
  - л) форма обучения;
  - м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
  - о) порядок изменения и расторжения договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Колледжа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

3.3. Ответственность исполнителя и заказчика.

За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

П-30-24	Версия 01	Страница 5 из 11
Запрещается несанкционированное копирование документа		

#### П-30-24 «Положение об организации платных услуг ГБПОУ СПбТК»

Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
  - в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
  - г) расторгнуть договор.

Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- б) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана:
- в) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
  - г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

#### 4. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ПЛАТНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ

- 4.1. Планирование деятельности по оказанию платных образовательных услуг по дополнительному образованию осуществляется на учебный год на основе учета запросов и потребностей участников образовательного процесса и возможностей Колледжа. Содержание образовательных (общеобразовательных) программ и сроки обучения определяются программой, разрабатываемой и утверждаемой Колледжем (часть 4 статья .75 ФЗ). К освоению общеобразовательных программ допускаются любые лица без предъявления требования к уровню образования.
- 4.2. Директор Колледжа утверждает перечень платных услуг, согласованный Советом Колледжа, а также учебные планы и учебные программы, согласованные с Методическим советом.
  - 4.3. На каждый вид оказываемых услуг директором издается приказ с указанием:
  - учебного плана (программы);

П-30-24	Версия 01	Страница 6 из 11
Запрещается несанкционированное копирование документа		

#### П-30-24 «Положение об организации платных услуг ГБПОУ СПбТК»

- графика (учебного расписания), отражающего время начала и окончания занятий;
- лиц, ответственных за организацию данного вида услуги, за качество и полноту ее выполнения (оказания);
- работников, ответственных за охрану труда, жизнь и здоровье обучающихся во время их нахождения в Колледже.
  - 4.4. Директор Колледжа:
  - создает необходимые условия для оказания дополнительных услуг;
- заключает трудовые договоры или дополнительные соглашения к трудовым договорам с работниками Колледжа, а также лицами, не состоящими в трудовых отношениях с Колледжем и привлекаемыми для оказания платных услуг;
- составляет штатное расписание и тарифицирует работников, привлекаемых для оказания платных услуг;
- заключает индивидуальные договоры с родителями (законными представителями) обучающихся на оказание услуг.
  - 4.5. Учебные занятия (занятия) начинаются по мере комплектования групп.
- 4.6.Колледж вправе осуществлять по основным направлениям подготовки и специальностям прием граждан сверх контрольных цифр приема на обучение за счет бюджетных средств бюджета Санкт-Петербурга на платное обучение по заданиям и за счет физических и (или) юридических лиц. При этом обучение осуществляется на одинаковых условиях, при оказании одних и тех же услуг.
  - 4.7. Организация дополнительного профессионального образования

Содержание дополнительного профессионального образования определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной Колледжем с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование.

Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки).

Реализация программы повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

Содержание реализуемой дополнительной профессиональной программы должно учитывать профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными актами Российской Федерации.

В структуре программы повышения квалификации содержится перечень профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения.

П-30-24	Версия 01	Страница 7 из 11	
Запрещается н	Запрещается несанкционированное копирование документа		

#### П-30-24 «Положение об организации платных услуг ГБПОУ СПбТК»

Реализация программы профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

Программа профессиональной переподготовки разрабатывается Колледжем на основании установленных квалификационных требований, профессиональных стандартов и требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования к результатам освоения образовательных программ.

В структуре программы профессиональной переподготовки должна содержаться следующая информация:

- характеристика новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций и (или) уровней квалификации;
- характеристика компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы.

Структура дополнительной профессиональной программы должна включать учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), формы аттестации, оценочные материалы и иные компоненты.

Формы обучения и сроки освоения дополнительной профессиональной программы определяются образовательной программой и (или) договором об образовании. Срок освоения программ должен обеспечить возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программе. При этом минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки- менее 250 часов.

Образовательный процесс в Колледже может осуществляться в течение всего календарного года и предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастерские, деловые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, консультации, выполнение аттестационной, дипломной, проектной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Освоение дополнительных профессиональных программ завершается итоговой аттестацией. Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются удостоверения о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке.

#### 5. СТОИМОСТЬ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ УСЛУГ

- 5.1.Исполнение договора оплачивается по цене, установленной соглашением сторон (ст. 424 ГК РФ), которая включает в себя издержки исполнителя и его вознаграждение (ст. 783 ГК РФ).
- 5.2.Стоимостьобразовательных услуг рассчитывается на одного получателя услуги исходя из расходов на оплату труда, содержание имущества и расходов на амортизацию.
  - 5.3. Расходы на оплату труда определяются в зависимости от следующих факторов:

П-30-24	Версия 01	Страница 8 из 11		
Запрещается н	есанкционированное копирова	Запрещается несанкционированное копирование документа		

### П-30-24 «Положение об организации платных услуг ГБПОУ СПбТК»

- количества учебных часов на период обучения;
- заработной платы педагогического персонала;
- оплаты административно-управленческому персоналу;
- оплаты учебно-вспомогательному и хозяйственному персоналу;
- фонда надбавок и доплат;
- начислений на оплату труда.

Размер платы в расчете на единицу оказания платных услуг не может быть ниже величины базовых нормативных затрат на оказание аналогичной государственной услуги, определенных в соответствии с Порядком формирования государственных заданий для государственных учреждений Санкт-Петербурга и порядком финансового обеспечения выполнения государственных заданий, утвержденным Правительством Санкт-Петербурга.

Система оплаты труда работников за счет доходов от предпринимательской деятельности определяется локальными нормативными актами Колледжа, регламентирующими систему оплаты труда в целом, а также материальное стимулирование работников Колледжа.

Оплата труда работникам Колледжа, участвующим в организации и предоставлении платных услуг, устанавливается за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

Норматив расходов на оплату труда и начислений на оплату труда устанавливается до 80% от общего дохода.

- 5.4. Расходы на содержание имущества учреждения включают:
- услуги связи (КОСГУ 221);
- транспортные услуги (КОСГУ222);
- коммунальные услуги (КОСГУ223);
- прочие работы, услуги (КОСГУ226);
- работы и услуги по содержанию имущества (КОСГУ225);
- приобретение материальных запасов (КОСГУ340);
- приобретение основных средств (КОСГУ 310).

Расходы на содержание имущества учреждения принимаются:

- по оказываемым образовательным услугам пропорционально начисленной заработной плате педагогическому персоналу в размере соотношения бюджетного норматива финансовых затрат аналогичных показателей и не может его превышать;
- по оказываемым услугам учебной гостиницы и студенческой столовой пропорционально занимаемым площадям и от общей суммы фактических расходов.

#### 6. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- 6.1. Виды предпринимательской деятельности Колледжа определены его Уставом.
- 6.2. Организация гостиничных услуг населению и организациям осуществляется структурным подразделением учреждения «Учебной гостиницей ГБПОУ СПбТК» (далее Учебная гостиница).

В своей деятельности Учебная гостиница руководствуется Положением об Учебной гостинице ГБПОУ СПбТК, принятым Советом Колледжа и утвержденным директором.

П-30-24	Версия 01	Страница 9 из 11	
Запрещается н	Запрещается несанкционированное копирование документа		

#### П-30-24 «Положение об организации платных услуг ГБПОУ СПбТК»

Оказание услуг осуществляется в соответствии с «Правилами проживания в Учебной гостинице ГБПОУ СПбТК».

6.3. Привлечение добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридический лиц и получение в качестве дара или пожертвования имущества, не ограниченного для использования в гражданском обороте и отвечающее целям деятельности Колледжа, оформляется заключаемыми в соответствии с законодательством РФ договорами пожертвования или договорами безвозмездного дарения ,с указанием в них полных реквизитов благотворителя, суммы взноса и (или) материальных ценностей и конкретной цели их использования.

Имущество, полученное от благотворителей и (или) приобретенное за счет внесенных средств, принимается на баланс Колледжа в установленном порядке.

6.4. Колледж вправе выступать арендодателем имущества на условиях и в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Передача в аренду движимого и недвижимого имущества, помещений осуществляется на условиях и в порядке, определенным действующим законодательством Санкт-Петербурга.

Передача государственным учреждением закрепленных за ним на праве оперативного управления объектов нежилого фонда в аренду осуществляется в соответствии с Регламентом, утверждаемым Комитетом по управлению городским имуществом Санкт-Петербурга.

Договор передачи имущества в аренду заключается в порядке, предусмотренном статьей 651 ГК РФ.

- 6.5. Стоимость оказываемых Колледжем платных услуг (выполнения работ) в рамках предпринимательской деятельности устанавливается соглашением сторон на основании расчета, с учетом издержек Колледжа, связанных с предоставлением услуг, стоимости аналогичного вида услуг на момент заключения договора.
  - 6.6.Оплата услуг заказчиком производится в сроки указанные в договоре.

#### 7. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ ЗА ОКАЗЫВЕМЫЕ УСЛУГИ

- 7.1.Все денежные средства, получаемые Колледжем от оказания платных услуг, аккумулируются на лицевом счете Колледжа, открытом в Комитете финансов Санкт-Петербурга.
- 7.2. Прием и оформление денежных средств Колледжем производится безналичным и наличным способом.
- 7.3. Юридические лица и физические лица заказчики услуг, оплату за оказанные услуги производят:
- безналичным перечислением через учреждения банка по выставляемым Колледжем счетам на лицевой счет Колледжа, открытом в Комитете финансов Санкт-Петербурга;
- за наличный расчет по квитанциям строгой отчетности форме № 0504510 в кассу учреждения для последующей сдачи средств на лицевой счет Колледжа.

П-30-24	Версия 01	Страница 10 из 11
Запрещается несанкционированное копирование документа		

# ГБПОУ Санкт-Петербургский технический колледж Система менеджмента качества П-30-24 «Положение об организации платных услуг ГБПОУ СПбТК»

# 8. РАСХОДОВАНИЕ СРЕДСТВ ОТ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И ИНОЙ ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Доходы от оказания образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности в соответствии с п.4.11 Устава поступают в самостоятельное распоряжение Колледжа и используются для достижения целей, ради которых он создан.

Расходование средств осуществляется в соответствии с ежегодно разрабатываемым и утверждаемым Колледжем планом финансово-хозяйственной деятельности.

П-30-24	Версия 01	Страница 11 из 11
Запрещается несанкционированное копирование документа		